

Tips voor het maken van een werkstuk

Een werkstuk is een zelfgemaakt boekje met tekst en plaatjes over een bepaald onderwerp.

1. Kies een onderwerp.

- Kies een onderwerp dat je interesseert. (Bijv. hobby, huisdier, sport)
- Verzamel informatie over dit onderwerp. Gebruik hiervoor de bibliotheek, de schoolbibliotheek, het internet, organisaties die iets met het onderwerp te maken hebben, kranten of tijdschriften.
- Verzamel duidelijke plaatjes die goed passen bij je onderwerp.

2. Informatie ordenen.

- Lees de informatie goed door.
- Kies daaruit een aantal onderwerpen. Ieder onderwerp wordt een hoofdstuk.
- Ieder hoofdstuk begin je op een nieuwe bladzijde.
- Geef ieder hoofdstuk een nummer.
- Bepaal de volgorde van de hoofdstukken. Begin met de inleiding (wat is het onderwerp, waarom heb je dat gekozen), gevolgd door de hoofdstukken die in een logische volgorde staan en sluit af met een duidelijk einde.
- Zoek bij elk hoofdstuk één of meerdere plaatjes, knip ze recht uit en plak ze netjes op. Het knippen geldt natuurlijk niet als je het op de computer maakt. Schrijf of typ er evt. bij wat het is.

3. Schrijven.

- Typ je werkstuk op de computer.
- Lees de tekst uit de gevonden informatie, vat deze tekst samen en schrijf het in je eigen woorden op, gebruik geen woorden waar je zelf de betekenis niet van kent.
- Schrijf de bronnen op waar je de informatie gevonden hebt; naam en schrijver van een boek, Internetsite, e.d. Zet dit achter in je werkstuk.
- Maak een inhoudsopgave, dit maakt je werkstuk overzichtelijk.
- Laat je werkstuk door iemand anders lezen en verbeter evt. taalfouten of onduidelijkheden.
- Maak een mooie voor- en achterkant en zorg dat je werkstuk netjes gebundeld is. (bijv. in een mapje)
- Kom je ergens niet uit... je mag natuurlijk altijd om hulp vragen.

Maandag 4 januari vertel je het onderwerp van je werkstuk tegen de juf.

Donderdag 4 maart is de uiterste datum om je werkstuk in te leveren, eerder mag natuurlijk ook.

Als je werkstuk klaar is let de juf bij de beoordeling op de volgende punten:

- Verzorging: totaal indruk, is alles goed vastgeplakt, details als: voorkant, paginanummering, inhoudsopgave, literatuurlijst.
- Inhoud: hoofdstukindeling, relevante informatie, zo compleet mogelijk, literatuurlijst, bronnen (welke boeken of bijv. welke Internetpagina's heb je gebruikt).
- Taalgebruik: gebruik van eigen woorden, let op taal- en spelfouten.
- Illustraties: Passen de plaatjes bij de tekst of het onderwerp en zijn ze duidelijk.

Veel plezier en succes bij het maken van je werkstuk !



